

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล  
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดฉะเชิงเทรา  
สำนักงาน กศน.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ครั้งที่ 1 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม) วันที่.....ถึงวันที่.....

ครั้งที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 กันยายน) วันที่.....ถึงวันที่.....

คำชี้แจง ให้ผู้รับการประเมินกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน และสำเนาเอกสารให้คณะกรรมการคนละ 1 ชุด

ข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อ - สกุล.....
- หมายเลขประจำตัวประชาชน
- ตำแหน่ง.....
- สังกัด(หน่วยงาน/ศูนย์จังหวัด/อำเภอ).....
- วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มสัญญาจ้าง.....วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง.....
- อัตราค่าตอบแทน.....บาท/เดือน

ข้อมูลการมาปฏิบัติงาน

การมาปฏิบัติงาน	มาสาย (ครั้ง)	ลากิจ (วัน:ครั้ง)	ลาป่วย (วัน:ครั้ง)	ลาพักผ่อน (วัน)	ลาคลอด (วัน)	หมายเหตุ
<b>รอบที่1</b> จากวันที่ 1 ตุลาคม ..... ถึง วันที่ 31 มีนาคม .....						
<b>รอบที่2</b> จากวันที่ 1 เมษายน ..... ถึง วันที่ 30 กันยายน .....						

แบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	<input type="checkbox"/> ครั้งที่ 1			<input type="checkbox"/> ครั้งที่ 2			รวมเฉลี่ย (ครั้งที่ 1+ครั้งที่ 2)	
	(ก) คะแนน ประเมิน (100%)	(ข) น้ำหนัก คะแนน	(กxข) รวม คะแนน	(ก) คะแนน ประเมิน (100%)	(ข) น้ำหนัก คะแนน	(กxข) รวม คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย
องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน		80%			80%			
องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะหลัก)		20%			20%			
รวม		100%			100%			

เกณฑ์ที่มีผลรวมของคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานมีเศษทศนิยม 0.5 ขึ้นไป ให้ปัดเป็น 1

ระดับผลการประเมิน

ระดับประเมิน รอบที่ 1	ระดับผลการประเมิน รอบที่ 2	สรุปผลการประเมินทั้งปี
<input type="checkbox"/> ดีเด่น 95 – 100 %	<input type="checkbox"/> ดีเด่น 95 – 100 %	<input type="checkbox"/> ดีเด่น 95 – 100 %
<input type="checkbox"/> ดีมาก 85 – 94 %	<input type="checkbox"/> ดีมาก 85 – 94 %	<input type="checkbox"/> ดีมาก 85 – 94 %
<input type="checkbox"/> ดี 75 – 84 %	<input type="checkbox"/> ดี 75 – 84 %	<input type="checkbox"/> ดี 75 – 84 %
<input type="checkbox"/> พอใช้ 65 – 74 %	<input type="checkbox"/> พอใช้ 65 – 74 %	<input type="checkbox"/> พอใช้ 65 – 74 %
<input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง 0 – 64 %	<input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง 0 – 64 %	<input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง 0 – 64 %

## ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

ครั้งที่ 1 ( 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม )	ครั้งที่ 2 ( 1 เมษายน – 30 กันยายน )
..... ..... .....	..... ..... .....
ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (.....)	ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....

## แจ้งผลการประเมิน

ครั้งที่ 1 ( 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม )	ครั้งที่ 2 ( 1 เมษายน – 30 กันยายน )
<u>ผู้รับการประเมิน</u>	<u>ผู้รับการประเมิน</u>
<input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว	<input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....
<u>ผู้ประเมิน</u>	<u>ผู้ประเมิน</u>
<input type="checkbox"/> ได้แจ้งทราบผลการประเมินเมื่อ วันที่.....	<input type="checkbox"/> ได้แจ้งทราบผลการประเมินเมื่อ วันที่.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....

แบบประเมินการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

การประเมิน  ครั้งที่ 1  ครั้งที่ 2

กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานจริง แต่ละรอบการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 4 ตัวชี้วัด ภายใต้องค์ประกอบของ ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือความตรงต่อเวลา และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล กศน.อำเภอ.....สำนักงาน กศน.จังหวัด.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

องค์ประกอบที่ 1

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าร้อยละ (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนประเมิน (ค)
<b>ผลสัมฤทธิ์</b>			
1. ปริมาณผลงาน	40	50	
2. คุณภาพผลงาน	20	30	
3. ความรวดเร็ว ความตรงต่อเวลา	10	10	
4. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	10	10	
<b>ผลรวม</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

1)จุดเด่นและ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

2)ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนาเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

.....

.....

.....

ลายมือชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

วันที่.....

ลายมือ.....(ผู้รับการประเมิน)

วันที่.....

## แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล

การประเมิน  ครั้งที่ 1  ครั้งที่ 2

กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานจริง แต่ละรอบการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 4 ตัวชี้วัด ภายใต้องค์ประกอบของ ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือความตรงต่อเวลา และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล กศน.อำเภอ.....สำนักงาน กศน.จังหวัด.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

ปริมาณผลงาน คำนวณหน้า 50

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนนประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (กxข)
	1	2	3	4	5			
1. การศึกษาขั้นพื้นฐาน - จำนวนผู้เรียน 40 คนขึ้นไป							35	
2. การศึกษาต่อเนื่อง 2.1 การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ - หลักสูตรระยะสั้น - หลักสูตรช่างพื้นฐาน - หลักสูตรพัฒนาอาชีพ 2.2 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต - กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต - โครงการจัดหลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ - โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 2.3 เศรษฐกิจพอเพียงด้วยกระบวนการ บัญชีครัวเรือน 2.4 การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (โครงการหมู่บ้านเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท) 2.5 การเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม							25	
3. การศึกษาตามอัธยาศัย 3.1 จัดตั้งแหล่งเรียนรู้ชุมชนในตำบล .....แห่ง 3.2 โครงการส่งเสริมบ้านหนังสือชุมชน .....แห่ง							20	

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (กxข)
	1	2	3	4	5			
3.3 โครงบรรณสัญจร.....เล่ม(รับบริจาคหนังสือ) 3.4 โครงการชุมชนรักการอ่าน.....แห่ง 3.5 โครงการจัดทำฐานข้อมูล กศน.ตำบล.....แห่ง 3.6 กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน.....คน								
4. โครงการตามยุทธศาสตร์ จุดเน้น 4.1 โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับเด็กออกจากโรงเรียนกลางคัน 4.2 โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับกลุ่มเป้าหมายคนต่างด้าวระดับประถมศึกษา 4.3 โครงการลูกเสือ กศน. 4.4 โครงการอาสาชวยุวกาชาด กศน. 4.5 โครงการกีฬา กศน. 4.6 โครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยประจำตำบล(ศส.ปชต.) 4.7 โครงการเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย กศน. 4.8 โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนการจัด กศน.ของ กศน.ตำบล 4.9 ..... 4.10 ..... 4.11 ..... 4.12 .....							15	
5. งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย 5.1..... 5.2..... 5.3..... 5.4..... 5.5.....							5	

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (ก×ข)
	1	2	3	4	5			
5.6.....								
5.7.....								
5.8.....								
5.9.....								
5.10.....								
คะแนนรวม							ข = 100 %	$\frac{ค}{100} =$
การแปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน โดยนำมาคูณกับ 20								(ค) _____ × 20 = _____.
การแปลงคะแนนมาเป็นค่าน้ำหนัก 50 คะแนน โดยนำผลมาคูณ 50หาร 100								$\frac{50 \times \text{_____}}{100} =$

เหตุผลประกอบ.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....

## คุณภาพผลงาน คำนวณหน้า 30

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (กxข)
	1	2	3	4	5			
1. การศึกษาขั้นพื้นฐาน							(35)	
1.1 จำนวนผู้เข้าสอบที่ลงทะเบียนในภาคเรียนที่ได้รับการประเมิน							5	
1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน							5	
1.3 แผนการสอนและบันทึกหลังสอน							10	
1.4 วิจัยชั้นเรียน							5	
1.5 จำนวนผู้จบหลักสูตรคิดจากข้อมูลผู้คาดว่าจะจบ							5	
1.6 การติดตามผู้เรียนในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์							5	
2. การศึกษาต่อเนื่อง							(25)	
2.1 กระบวนการจัดการศึกษาต่อเนื่องที่มีคุณภาพ							10	
2.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น 40 ชั่วโมงขึ้นไป							10	
2.3 ความพึงพอใจของผู้เรียน/ผู้รับบริการ การศึกษาต่อเนื่องระดับดีขึ้นไป							5	
3. การศึกษาตามอัธยาศัย							(20)	
3.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การศึกษาตามอัธยาศัยระดับดีขึ้นไป							10	
3.2 ความหลากหลายของกิจกรรมที่จัด							10	
4. โครงการตามยุทธศาสตร์ จุดเน้น							15	
4.1 โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กออกจากโรงเรียนกลางคัน								
4.2 โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับกลุ่มเป้าหมายคนต่างด้าวระดับ ประถมศึกษา								
4.3 โครงการลูกเสือ กศน.								
4.4 โครงการอาสาชุกษา กศน.								
4.5 โครงการกีฬา กศน.								



ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (ก×ข)
	1	2	3	4	5			
4.6 โครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนา ประชาธิปไตยประจำตำบล(ศส.ปชต.) 4.7 โครงการเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา และมัธยมศึกษาตอนปลาย กศน. 4.8 โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อขับเคลื่อน การจัด กศน.ของ กศน.ตำบล 4.9 ..... 4.10 ..... 4.11 ..... 4.12 .....								
5. งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย 5.1..... 5.2..... 5.3..... 5.4..... 5.5..... 5.6..... 5.7..... 5.8..... 5.9..... 5.10.....							5	
คะแนนรวม							ข = 100 %	ค = $\frac{\quad}{100}$
การแปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน โดยนำมาคูณกับ 20								(ค) $\frac{\quad}{100} \times 20$ = $\frac{\quad}{100}$
การแปลงคะแนนมาเป็นค่าน้ำหนัก 30 คะแนน โดยนำผลมาคูณ 30หาร100								$\frac{30 \times \quad}{100} =$

เหตุผลประกอบ.....  
.....  
.....  
.....  
.....

จุดเด่น.....  
.....

จุดควรพัฒนา.....  
.....

### ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา คำนวณน้ำหนัก 10

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (ก×ข)	
	1	2	3	4	5				
1. ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา							100		
คะแนนรวม							ข = 100 %	ค = $\frac{\quad}{100}$	
การแปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน โดยนำมาคูณกับ 20								(ค) $\times 20$ = _____.	
การแปลงคะแนนมาเป็นค่าน้ำหนัก 10 คะแนน โดยนำผลมาคูณ 10หาร 100								$\frac{10 \times \quad}{100} =$	

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....

## การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำน้้ำหนัก 10

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน ประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค) = (ก×ข)
	1	2	3	4	5			
1. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า							100	
คะแนนรวม							ข = 100 %	ค = $\frac{\quad}{100}$
การแปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน โดยนำมาคูณกับ 20								(ค) $\times 20$ = $\quad$ .
การแปลงคะแนนมาเป็นค้ำน้ำหนัก 10 คะแนน โดยนำผลมาคูณ 10หาร 100								$\frac{10 \times \quad}{100} =$

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....

แบบสรุปผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของพนักงานราชการตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

การประเมิน  ครั้งที่ 1  ครั้งที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....ลงนาม.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....ลงนาม.....

สมรรถนะที่กำหนด	น้ำหนัก(ข)	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์	20		
2) การบริการที่ดี	20		
3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	20		
4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ	20		
5) การทำงานเป็นทีม	20		
ผลรวม	100		

<p>ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน</p> <p>1)จุดเด่นและ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2)ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนาเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ลายมือชื่อ.....(ผู้ประเมิน)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลายมือ.....(ผู้รับการประเมิน)</p> <p>วันที่.....</p>

แบบประเมินพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน 5 สมรรถนะหลัก

วิธีการประเมิน ให้ประเมินเป็นรายข้อย่อยตามระดับที่แสดงออกจริงแต่ละข้อย่อยมีคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation – ACH) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน คำจำกัดความ : ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลปฏิบัติงานที่ ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ให้สามารถกระทำได้มาก่อน (พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ กลุ่มเทคนิค กลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินข้อ 1 – 9)

พฤติกรรมกรปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					รวม คะแนน ประเมิน
	1 ต่ำกว่า กำหนดมาก	2 ต่ำกว่า กำหนด	3 ตาม กำหนด	4 เกินกว่า กำหนด	5 เกินกว่าที่ กำหนดมาก	
1. พยายามทำงานในหน้าที่						
2. พยายามปฏิบัติงานให้เสร็จตามกำหนดเวลา						
3. มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน						
4. แสดงออกว่าต้องการงานให้ได้ดีขึ้น						
5. แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนาเมื่อเห็นความ สูญเสียล่าหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน						
6. กำหนดมาตรฐานหรือเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ ได้ผลงานที่ดี						
7. ติดตาม และประเมินผลงานของตนโดยเทียบเคียงกับ เกณฑ์มาตรฐาน						
8. ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนดหรือ เป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ						
9. มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ตรวจสอบ ความ ถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ						
รวม						
เทียบน้ำหนักคะแนน 20 คะแนน = $20 \times$ ผลรวมคะแนนประเมิน =						
45						

เหตุผลประกอบ.....

จุดเด่น.....

จุดควรพัฒนา.....

## 2. การบริการที่ดี (Service Mind – SERV)

คำจำกัดความ : ความตั้งใจและความพยายามของพนักงานราชการ ในการให้บริการต่อประชาชนข้าราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ กลุ่มเทคนิค กลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินข้อ 1 – 6)

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					รวม คะแนน ประเมิน
	1 ต่ำกว่า กำหนดมาก	2 ต่ำกว่า กำหนด	3 ตาม กำหนด	4 เกินกว่า กำหนด	5 เกินกว่าที่ กำหนดมาก	
1. ให้บริการที่เป็นมิตร สุภาพ						
2. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องชัดเจนแก่ ผู้รับบริการ						
3. แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าใน การดำเนินงานเรื่องหรือขั้นตอนงานต่างๆที่ ให้บริการอยู่						
4. ประสานงานภายในหน่วยงานและ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว						
5. รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาแนว ทางแก้ไขปัญหาเกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการ อย่าง รวดเร็ว ไม่บ่ายเบี่ยง ไม่แก้ตัวหรือปิดภาระ						
6. ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และนำข้อขัดข้องใดๆในการให้บริการไป พัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น						
รวม						
เทียบน้ำหนักคะแนน 20 คะแนน = $20 \times$ ผลรวมคะแนนประเมิน =						
30						

เหตุผลประกอบ.....

จุดเด่น.....

จุดควรพัฒนา.....

## 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise – EXP)

คำจำกัดความ : ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ (พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ กลุ่มเทคนิค กลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินข้อ 1 – 5)

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					รวมคะแนน ประเมิน
	1 ต่ำกว่า กำหนดมาก	2 ต่ำกว่า กำหนด	3 ตาม กำหนด	4 เกินกว่า กำหนด	5 เกินกว่าที่ กำหนดมาก	
1. ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและ องค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน						
2. พัฒนาความรู้ ความสามารถของตนให้ ดียิ่งขึ้น						
3. ติดตามเทคโนโลยีและความรู้ใหม่ๆ อยู่ เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ที่ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ						
4. รอบรู้ในเทคโนโลยีและความรู้ใหม่ๆ อยู่ เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ที่ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ						
5. รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และ เกี่ยวข้องกับงานของตนอย่างต่อเนื่อง						
รวม						
เทียบน้ำหนักคะแนน 20 คะแนน = $20 \times$ ผลรวมคะแนนประเมิน =						
25						

เหตุผลประกอบ.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....



## 4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity – ING)

คำจำกัดความ : การดำรงตนและประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและจรรยาข้าราชการเพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความเป็นข้าราชการ (พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ กลุ่มเทคนิค กลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินข้อ 1 – 4)

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					รวมคะแนน ประเมิน
	1 ต่ำกว่า กำหนดมาก	2 ต่ำกว่า กำหนด	3 ตาม กำหนด	4 เกินกว่า กำหนด	5 เกินกว่าที่ กำหนดมาก	
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และวินัยข้าราชการ						
2. แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต						
3. รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้						
4. แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นข้าราชการ						
รวม						
เทียบน้ำหนักคะแนน 20 คะแนน = $20 \times$ ผลรวมคะแนนประเมิน =						
20						

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....

## 5. การทำงานเป็นทีม (Teamwork – TW)

คำจำกัดความ : ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม (พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ กลุ่มเทคนิค กลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินข้อ 1 – 6 )

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					รวมคะแนน ประเมิน
	1 ต่ำกว่า กำหนดมาก	2 ต่ำกว่า กำหนด	3 ตาม กำหนด	4 เกินกว่า กำหนด	5 เกินกว่าที่ กำหนดมาก	
1. สนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย						
2. รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานของตนในทีม						
3. ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของทีม						
4. สร้างสัมพันธ์เข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี						
5. ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี						
6. กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์ และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม ทั้งต่อหน้าและลับหลัง						
รวม						
เทียบน้ำหนักคะแนน 20 คะแนน = $20 \times$ ผลรวมคะแนนประเมิน =						
30						

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

จุดเด่น.....

.....

จุดควรพัฒนา.....

.....